

УТВЕРЖДЕНО

заседание коллегии Министерства
труда и социальной защиты
Республики Беларусь
24.06.2025 № 6-1

**Порядок
организации работы территориальных центров социального
обслуживания населения с семьями, воспитывающими детей-
инвалидов**

1. Настоящие рекомендации определяют порядок действий работников территориальных центров социального обслуживания населения (далее – ТЦСОН) при получении из учреждений образования, организаций здравоохранения информации о ребенке-инвалиде, нуждающемся в социальной помощи, при их направлении для оказания такой помощи, сопровождении семей, воспитывающих детей-инвалидов, а также при самостоятельном обращении семей, воспитывающих детей-инвалидов, в ТЦСОН.

Для целей настоящих рекомендаций используются термины и их определения в значениях, установленных Законом Республики Беларусь от 18 июля 1993 г. № 2435-ХП «О здравоохранении», Законом Республики Беларусь от 22 мая 2000 г. № 395-З «О социальном обслуживании», Кодексом Республики Беларусь об образовании, Законом Республики Беларусь от 30 июня 2022 г. № 183-З «О правах инвалидов и их социальной интеграции», а также Инструкцией о порядке действий по направлению детей для оказания педагогической, медицинской, социальной и психологической помощи (далее – Инструкция), утвержденной постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусь, Министерства образования Республики Беларусь и Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 13 июня 2024 г. № 101/69/41 «О порядке действий по направлению детей для оказания педагогической, медицинской, социальной и психологической помощи».

Для целей настоящих рекомендаций используется следующий термин и его определение:

региональная карта социальных контактов – информация (в электронном или в печатном виде), содержащая наименования, адреса, режим работы, контакты организаций, учреждений, общественных объединений и иных организаций, оказывающих социальную помощь и поддержку семьям с детьми-инвалидами.

2. Оказание социальных услуг семьям, воспитывающим детей-инвалидов, межведомственное взаимодействие по вопросам обеспечения

прав и законных интересов детей-инвалидов **осуществляется в соответствии с:**

постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 27 декабря 2012 г. № 1218 «О некоторых вопросах оказания социальных услуг» (далее – постановление 1218);

постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 7 октября 2022 г. № 672 «О межведомственном взаимодействии по формированию и выполнению индивидуальных программ реабилитации, абилитации инвалидов» (далее – постановление 672);

постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 26 января 2013 г. № 11 «Об оказании социальных услуг» (далее – постановление 11);

постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 1 декабря 2017 г. № 84 «О требованиях к содержанию и качеству социальных услуг»;

постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь и Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 10 января 2013 г. № 3/4 «Об установлении перечня медицинских показаний и (или) медицинских противопоказаний для получения социальных услуг»;

иными актами законодательства в сфере социального обслуживания; планами действий по обеспечению прав детей-инвалидов, молодых инвалидов и их родителей, утвержденными на республиканском уровне;

планами мероприятий по межведомственному взаимодействию по вопросам обеспечения прав и законных интересов инвалидов, в том числе детей-инвалидов, утвержденными на областном (Минском городском), районном (городском) уровнях.

3. В целях выстраивания системной работы с семьями, воспитывающими детей-инвалидов, приказом руководителя в ТЦСОН назначаются **ответственные специалисты** за работу с семьями, воспитывающими детей-инвалидов (далее – специалист по работе с семьями).

4. **Учет семей**, воспитывающих детей-инвалидов, ведется в электронном виде в формате, позволяющем осуществлять выборку данных по заданным параметрам.

Электронная база данных семей, воспитывающих детей-инвалидов, формируется согласно приложению 1.

Данные о ребенке-инвалиде, его семье и оказанной им помощи вносятся в электронную базу данных на основании:

информации о ребенке-инвалиде, поступившей в соответствии с Инструкцией из организации здравоохранения, учреждения образования;

индивидуальной программы реабилитации, абилитации ребенка-инвалида (далее – ИПРА), поступившей из организации здравоохранения;

информации органов по труду, занятости и социальной защите о назначении пенсии по инвалидности на ребенка-инвалида (в ходе ежемесячной до 5 числа сверки списков семей, воспитывающих детей-инвалидов, назначивших в отчетном месяце государственные пенсии и (или) пособия);

информации ТЦСОН другого региона о перемене места жительства семьи;

информации законных представителей ребенка-инвалида при самостоятельном обращении в ТЦСОН;

результатов обследования условий жизнедеятельности с выходом на дом по месту жительства и проведения комплексной оценки нуждаемости семьи, воспитывающей детей-инвалидов, согласно акту комплексной оценки нуждаемости семьи, воспитывающей ребенка-инвалида (детей-инвалидов), в социальной поддержке (далее – акт комплексной оценки) согласно приложению 2;

информации от исполнителей (специалистов структурных подразделений ТЦСОН) о проведенной (проводимой) работе по информированию, оказанию необходимой помощи, поддержки данной семье.

Одновременно ТЦСОН обеспечивается своевременное и качественное внесение сведений об оказанных мерах социальной поддержки и социальных услуг семьям, воспитывающим детей-инвалидов, в Государственную информационную систему социальной защиты **в течение пяти рабочих дней** со дня оказания семье указанных мер и услуг.

5. Порядок действий специалиста по работе с семьями.

При получении из организации здравоохранения информации о ребенке-инвалиде в соответствии с Инструкцией специалист по работе с семьями:

а) **в течение одного рабочего дня**, следующего за днем поступления информации в ТЦСОН, регистрирует информацию о ребенке-инвалиде в журнале по форме согласно приложению 3;

б) **в течение пяти рабочих дней** со дня поступления данной информации связывается с официальным представителем ребенка;

с) по согласованию с официальным представителем ребенка посещает семью, воспитывающую ребенка-инвалида (детей-инвалидов), по месту жительства для проведения комплексной оценки нуждаемости. В случае отказа семьи, воспитывающей ребенка-инвалида, в посещении делается соответствующая отметка в журнале по форме согласно приложению 3;

d) информирует законных представителей детей-инвалидов о государственных социальных льготах, правах и гарантиях, предоставляемых детям-инвалидам и их семьям, видах, условиях и порядке оказания социальных услуг, иных видах государственной социальной поддержки;

e) выявляет нуждаемость семьи, воспитывающей ребенка-инвалида (детей-инвалидов), в государственной социальной поддержке, оказании социальных услуг с составлением акта комплексной оценки.

При наличии в семье двоих и более детей-инвалидов заполняется один акт на всю семью с указанием индивидуальных данных на каждого ребенка (ФИО, дата рождения, степень утраты здоровья, вид нарушений, услуги и др.).

f) в течение трех рабочих дней, следующих за днем проведения обследования, информирует в письменной или устной форме:

структурные подразделения (отделения) ТЦСОН по направлениям деятельности – в случае выявления потребности в оказании социальной помощи, социальных услуг, выдаче технических средств социальной реабилитации;

органы по труду, занятости и социальной защите – в случае выявления оснований для назначения государственных пенсий и пособий семьям, воспитывающим детей-инвалидов, потребности в содействии занятости;

отдел образования, орган внутренних дел, организацию здравоохранения по месту жительства семьи, воспитывающей ребенка-инвалида, – в случае выявления критериев и показателей социально опасного положения ребенка (детей).

Специалист по работе с семьями:

осуществляет своевременное внесение необходимых сведений в электронную базу данных семей, воспитывающих детей-инвалидов, и их актуализацию;

контролирует получение от исполнителей информации о принятых мерах по оказанию семьям, воспитывающих детей-инвалидов, необходимой помощи;

инициирует и, при необходимости, участвует в разработке совместных межведомственных планов по оказанию комплексной помощи семьям, воспитывающих детей-инвалидов;

принимает участие в работе психолого-медико-педагогической комиссии центра коррекционно-развивающего обучения и реабилитации (далее – комиссия) при наличии заявки об участии специалиста ТЦСОН в работе комиссии согласно Инструкции;

принимает участие в обеспечении преемственности перехода выпускников центра коррекционно-развивающего обучения и реабилитации (далее – ЦКРОиР) в ТЦСОН;

несет ответственность за полноту и достоверность информации в электронной базе данных семей, воспитывающих детей-инвалидов.

Ответственный специалист за работу с ИПРА детей-инвалидов обеспечивает своевременное направление отчетной информации о выполнении ИПРА в медико-реабилитационную экспертную комиссию.

Указанные обязанности закрепляются в должностной инструкции специалиста.

Посещение семей, воспитывающих детей-инвалидов, состоящих на учете в ТЦСОН, по месту проживания с целью выявления их потребностей и оказания необходимой помощи **осуществляется ежегодно до 1 июля.**

Специалисты по работе с семьями ТЦСОН несут ответственность за обследование всех семей, воспитывающих детей-инвалидов, в установленный срок, полноту и качество заполнения актов комплексной оценки.

Акты комплексной оценки и прилагаемые к нему документы (сведения о ребенке-инвалиде из учреждения здравоохранения и др.) систематизируются ежегодно в хронологическом порядке и хранятся в соответствии со сроком, установленным номенклатурой дел ТЦСОН.

В случае установления факта перемены места жительства семьи, воспитывающей ребенка-инвалида, в пределах страны специалистом по работе с семьями оформляется служебная записка на имя директора (в случае его отсутствия – лицо, исполняющее его обязанности) ТЦСОН с указанием даты выхода на обследование, а также фактов, подтверждающих отсутствие семьи по месту обследования (*беседа с родственниками, соседями, по телефону с членом семьи ребенка, с представителями учреждения образования и др.*). Соответствующая отметка вносится в электронную базу данных. В таком случае акт комплексной оценки семьи, воспитывающей ребенка-инвалида, не заполняется.

В течение одного рабочего дня, следующего за днем установления данного факта, ТЦСОН направляется письмо в ТЦСОН по новому месту проживания семьи, воспитывающей ребенка-инвалида, с целью проведения дальнейшей работы с указанной семьей. ТЦСОН по новому месту проживания семьи в течение пяти рабочих дней проводит обследование семьи, воспитывающей ребенка-инвалида, и о результатах обследования информирует ТЦСОН, который направил письмо о перемене места жительства семьи.

6. Информирование ТЦСОН семей, воспитывающих детей-инвалидов, о предоставляемых государственных льготах, правах и гарантиях осуществляется путем:

размещения информации на стендах, официальных сайтах, интернет-страницах и др.;

вручения каждой семье, воспитывающей ребенка-инвалида, региональной карты социальных контактов согласно приложению 4, печатных информационных памяток, буклетов при обращении за назначением пенсий, пособий, иных денежных выплат, ежегодном посещении на дому;

направления в виде PDF файла на личную электронную почту гражданина (при наличии согласия);

размещения информации о льготах, услугах с помощью QR кодов, в том числе на извещениях (квитанциях) об оплате коммунальных услуг;

предоставления памяток (буклетов, листовок и др.) о деятельности общественных объединений инвалидов с их контактными телефонами для самостоятельного установления семьей с ребенком-инвалидом (при желании) контакта с ними.

7. ТЦСОН разрабатывают и поддерживают в актуальном состоянии в соответствии с компетенцией информационные материалы: региональную карту социальных контактов, памятки, буклеты о государственных льготах, правах и гарантиях, предоставляемых услугах и видах помощи семьям, воспитывающим детей-инвалидов, предусмотренных законодательством.

Региональная карта социальных контактов для семей, воспитывающих детей-инвалидов, должна включать организации здравоохранения, учреждения образования, социального обслуживания, иные организации, общественные объединения районного, областного, республиканского уровня, куда могут напрямую обращаться семьи, воспитывающие детей-инвалидов, за получением отдельных видов медицинской помощи, психологической помощи или социально-педагогической поддержки.

ТЦСОН:

формируют карту социальных контактов на основании информации, представленной организациями здравоохранения, учреждениями образования, иными организациями, общественными объединениями;

поддерживают включенную в нее информацию в актуальном состоянии;

распространяют карту среди семей, воспитывающих детей-инвалидов, в целях информирования.

Информационные материалы ТЦСОН представляет в организации здравоохранения, в том числе медико-реабилитационные экспертные комиссии, ЦКРОиР, для распространения среди семей, воспитывающих детей-инвалидов.